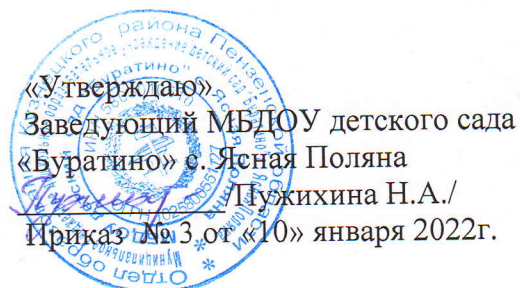


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Буратино» с. Ясная Поляна

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 3 от « 10 » января 2022 года



Согласовано с Родительским комитетом:  
Председатель Родительского комитета  
МБДОУ детского сада «Буратино» с. Ясная Поляна  
Айзатуллина А.Х. /Айзатуллина А.Х./  
Протокол № 1 от 10.01.2022г.

**Порядок  
приема, обучения, перевода, отчисления и  
восстановления учащихся, обучающихся по  
дополнительным общеобразовательным  
общеразвивающим программам**

2022г.

## 1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила регулируют порядок приема, обучения, перевода, отчисления и восстановления учащихся, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - Правила) в МБДОУ детском саду «Буратино» с. Ясная Поляна (далее - ДОУ) в соответствии с:

- ✓ Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273,
- ✓ Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 г. № 124-ФЗ,
- ✓ Законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- ✓ Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пензенской области, утвержденными приказом Министерства образования Пензенской области от 26.02.2021 №101/01-07;
- ✓ Уставом МБДОУ детского сада «Буратино» с. Ясная Поляна;

## 2. Прием учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1 Прием в ДОУ производится с 1 августа по 31 августа текущего года и определяется приказом заведующего МБДОУ детского сада «Буратино» с. Ясная Поляна.

2.2 На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам учащиеся принимаются в соответствии с возрастной категорией учащихся, заявленной в дополнительной общеразвивающей программе объединения при отсутствии медицинских противопоказаний к данному виду деятельности.

2.3 На обучение по программам, реализуемым в рамках ПФДО, принимаются учащиеся, проживающие на территории Пензенской области и достигшие на 01 сентября текущего года возраста 5 лет.

2.4 Прием на обучение производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1.), сведений о номере сертификата дополнительного образования.

2.5 Подача заявления на зачисление учащегося на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам может быть осуществлена в установленные сроки одним из нижеперечисленных способов:

- через личный кабинет на портале персонифицированного дополнительного образования Пензенской области;
- при личном посещении и подаче документов ответственному должностному лицу ДОУ.

2.6 Прием на обучение по программе при любом способе подачи заявления осуществляется при предъявлении следующих документов:

- сертификата дополнительного образования;
- письменного заявления родителей (законных представителей);

2.7 При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата ДОУ незамедлительно вносит эти данные в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» <https://58.pfdo.ru/> и проверяет статус сертификата, номер которого представлен.

2.8 При приеме учащихся с ограниченными возможностями здоровья на обучение к заявлению прилагаются заключение психолого-медико-педагогической комиссии и



индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида.

2.9 При приеме в спортивные, спортивно-технические, физкультурно-спортивные, туристские, хореографические, цирковые (и другие) объединения необходимо предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.

2.10 При приеме учащихся на обучение руководитель детского объединения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с основными локальными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам.

2.11 При зачислении ребенка может быть отказано только в следующих случаях:

- наличие медицинских и возрастных противопоказаний;
- на основании пункта 2.6 настоящего положения, в случае не предоставления полного набора документов при подаче заявления;
- несоответствие возраста ребенка возрастным требованиям к освоению выбранной программы;
- при полной укомплектованности учебной группы и отсутствием вакантных мест;

2.12 В течение года возможен дополнительный прием учащихся на обучение при наличии свободных мест.

2.13 Учащийся считается принятым в объединение ДООУ после издания приказа о приеме его на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

### **3. Организация обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

3.1 Учебный год в ДООУ начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

ДООУ реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего учебного года.

3.2 Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. Сформированные в группы учащиеся одного возраста или разновозрастные, являются основным составом объединения (театр, студия, творческий коллектив и др.).

В ДООУ ежегодно (на начало учебного года) приказом заведующего утверждается перечень дополнительных общеразвивающих программ.

3.3 Перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются заведующим ДООУ.

3.6 Образовательная деятельность осуществляется в разновозрастных и разновозрастных творческих объединениях по интересам, в соответствии с требованиями действующих Санитарно-эпидемиологических правил и норм.

3.7 Численный, а также возрастной состав объединения, продолжительность учебных занятий определяются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и утверждаются решением Педагогического совета ДООУ в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями, а также с требованиями действующих Санитарно-эпидемиологических правил и норм.

3.8 Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий с учетом санитарно-гигиенических требований и норм, с учетом пожеланий родителей (законных представителей) учащихся.

3.9 При организации образовательного процесса допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения в соответствии с утвержденными дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, расписанием занятий.

3.10 Реализуя дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы,



ДОУ может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха учащихся, их родителей (законных представителей).

#### **4. Перевод учащихся на следующий год обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

4.1. Перевод учащихся на следующий год обучения производится при условии освоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы за текущий год обучения по результатам аттестации.

4.2. Перевод учащихся на следующий год обучения осуществляется приказом заведующего на основании служебной записки педагога по итогам аттестации.

#### **5. Порядок отчисления учащихся**

5.1 По итогам успешного завершения обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам издается приказ заведующим ДОУ о завершении обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

5.2 Отчисление учащихся происходит:

- по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- по инициативе родителей (законных представителей);
- по инициативе ДОУ.

5.3 В период обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе родитель (законный представитель) имеет право досрочно прекратить образовательные отношения, сообщив об этом педагогу либо администрации ДОУ и должен быть отчислен в случаях:

- личного желания родителя (законного представителя);
- в случае перехода в другую образовательную организацию.

5.4 Прекращение образовательных отношений по инициативе ДОУ может осуществляться до окончания срока в следующих случаях:

- по желанию родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского заключения, не дающего возможность продолжить обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
- при смене места жительства;
- при наличии медицинского заключения, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ.

#### **6. Восстановление учащихся**

6.1 Восстановление учащегося, проводится в соответствии с Правилами приема учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения приказом заведующего ДОУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании Педагогического совета и утверждается приказом заведующего ДОУ.

Заведующему МБДОУ детского сада  
«Буратино» с. Ясная Поляна  
Пужихиной Н.А.  
Родителя (законного представителя):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на обучение по дополнительной общеобразовательной  
общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_ направленности  
« \_\_\_\_\_ »  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
моего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

Дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Адрес регистрации ребенка:

Адрес фактического проживания  
ребенка: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С Положением о реализации дополнительных общеобразовательных программ, Порядком приема, обучения, перевода, отчисления и восстановления учащихся, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБДОУ детского сада «Буратино» с. Ясная Поляна, правами и обязанностями воспитанников ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

В целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ, даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка и моих персональных данных \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.